



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพล ๒๑๕ ถนนมิตรภาพ อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๒๐

ที่ ขก. ๐๐๓๒.๓๑๐.๑.๕ / ๒๗๗ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานและสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพล

ด้วยคณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลพล ได้มีการกำกับติดตามการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวก และสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะด้านการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

ในกรณีนี้ คณะทำงานบริหารจัดการเว็บไซต์โรงพยาบาลพล จึงขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงาน สรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบ ขอให้โปรดอนุญาตให้นำรายงานผลดังกล่าว เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลพล ต่อไป

(นายประยงค์ หมิ่นวิเศษ)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพล

-เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางชนิชา โคตรโสภ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

อนุญาต

(นายประวีร์ คำศรีสุข)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพล

รายงานผลการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่
ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การติดตามการดำเนินงาน

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ได้มีการประกาศเผยแพร่ข้อมูลการปฏิบัติงานฯ ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพล ทั้งสิ้น ๓๐๒ รายการ หรือ ตามกิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ โดยมีกำหนดระยะเวลาปลดประกาศทางเว็บไซต์ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศเผยแพร่
๒. มีเมนู ตามเกณฑ์มาตรฐาน
๓. มีขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์
๔. มีกลไกการตรวจสอบ กำกับติดตาม

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ผู้รับผิดชอบข้อมูลให้ข้อมูล นำส่งข้อมูลล่าช้า เนื่องจากต้องปฏิบัติตามภารกิจราชการหลายอย่างและข้อมูลมีเนื้อหาค่อนข้างมาก
๒. เจ้าหน้าที่ไม่ได้ลงข้อมูลโดยใช้แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานทุกครั้ง และการเร่งด่วนของการเผยแพร่ข้อมูล
๓. มีผู้เข้าชมข้อมูลในเว็บไซต์ของโรงพยาบาล น้อยกว่าช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ Facebook ซึ่งเป็นที่นิยมมากกว่า
๔. ไม่ปลดประกาศทางเว็บไซต์ ตามกำหนดระยะที่กำหนดเวลาภายใน ๖๐ วัน

แนวทางการแก้ไข

๑. ให้ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล เตรียมเอกสารล่วงหน้า
๒. ให้ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลลงข้อมูลในแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานย้อนหลัง
๓. มีการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ในหน้าเพจ Facebook : ประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลพล อีกช่องทางหนึ่ง เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข่าวประชาสัมพันธ์ได้ง่ายและสะดวกขึ้น
๔. ดำเนินการปลดประกาศทางเว็บไซต์ที่ครบกำหนดระยะเวลา